

СОГЛАШЕНИЕ

об организации электронного взаимодействия между Федеральной службой судебных приставов и Правительством Саратовской области

20 февраля 2021 г.

Москва

№ 0011/21/8/17-МВ

Федеральная служба судебных приставов в лице директора Федеральной службы судебных приставов – главного судебного пристава Российской Федерации Аристова Дмитрия Васильевича, действующего на основании Положения о Федеральной службе судебных приставов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13.октября 2004 года № 1316 «Вопросы Федеральной службы судебных приставов», с одной стороны, и Правительством Саратовской области, в лице вице-губернатора Саратовской области – Председателя Правительства Саратовской области Бусаргина Романа Викторовича, действующего на основании доверенности № 1-07-08-130 от 20 января 2021 года, (далее – оператор взаимодействия) с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 июля 1997 № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации», Федеральным законом от 02 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, заключили Соглашение об организации электронного взаимодействия между Федеральной службой судебных приставов и Правительством Саратовской области (далее – Соглашение).

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является обеспечение электронного документооборота между оператором взаимодействия, исполнительными органами государственной власти Саратовской области (далее – участниками взаимодействия) и ФССП России.

1.2. Основными целями Соглашения являются:

сокращение сроков доставки электронных документов между ФССП России и участниками взаимодействия;

повышение эффективности деятельности Сторон и участников взаимодействия.

1.3. Электронный документооборот осуществляется централизованно, через центральный аппарат ФССП России и оператора взаимодействия,

посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

1.4. Уполномоченными на организацию взаимодействия в рамках Соглашения следующие подразделения Сторон:

со стороны ФССП России – Управление информационных технологий;
со стороны оператора взаимодействия – министерство цифрового развития и связи Саратовской области.

2. Обязательства Сторон

2.1. В рамках Соглашения Стороны осуществляют следующие полномочия:

2.1.1. ФССП России:

информирует об изменении используемых для осуществления документооборота видов сведений и форматов электронных документов за 6 месяцев до вывода из эксплуатации используемых видов сведений и форматов;

обеспечивает техническую поддержку оператора взаимодействия при организации и обеспечении электронного документооборота участников взаимодействия с ФССП России;

предоставляет информацию для сверки переданных и полученных документов по запросу оператора взаимодействия.

2.1.2. Оператор взаимодействия:

обеспечивает переход на актуальную версию используемых для осуществления документооборота видов сведений и форматов электронных документов в течение 6 месяцев после уведомления об их изменении;

координирует подключение участников взаимодействия и от их имени обращается на линию технической поддержки, обеспечиваемую ФССП России, при организации и обеспечении электронного документооборота с ФССП России;

подключает участников взаимодействия к документообороту только теми видами документов, обмен которыми с ФССП России предусмотрен законодательством Российской Федерации;

информирует ФССП России о готовности участника взаимодействия к обмену конкретными видами электронных документов;

предоставляет информацию для сверки переданных и полученных документов по запросу ФССП России.

2.2. Стороны обязуются:

извещать друг друга любым доступным способом о технических изменениях, способных повлиять на прием и передачу электронных документов, не менее чем за 24 часа до начала их применения;

в случае, когда технические изменения требуют реконфигурации (изменения настроек) технических средств или общесистемного программного обеспечения, сообщить об этом друг другу не менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты начала работы в новых условиях;

в случае, если технические изменения требуют доработки программного обеспечения, договориться о сроках готовности к работе в новых условиях;

извещать друг друга любым доступным способом в течение 3 часов о выходе из строя аппаратных, программно-аппаратных или программных средств, обеспечивающих электронный документооборот или их элементов, а также в иных случаях невозможности осуществления обмена электронными документами и, соответственно, приостановлении документооборота;

извещать друг друга о готовности и сроках возобновления обмена документами в электронном виде;

восстановить работоспособность оборудования, используемого для организации защиты электронного документооборота, в случае выхода из строя в кратчайшие сроки после обнаружения сбоя.

3. Формы электронного взаимодействия

3.1. Взаимодействие осуществляется посредством видов сведений единой системы межведомственного электронного взаимодействия, владельцем которых является ФССП России, для обмена следующими электронными документами:

информация о наличии, о ходе исполнительного производства;

постановления судебных приставов-исполнителей или иных должностных лиц ФССП России (далее – постановления), направляемые участникам взаимодействия (для сведения или для исполнения, в том числе в целях извещения должников);

извещения судебных приставов-исполнителей или иных должностных лиц ФССП России, направляемые сторонам исполнительного производства (для сведения или для исполнения, в том числе в целях извещения должников);

уведомления об исполнении постановлений;

исполнительные документы, выдаваемые участникам взаимодействия; заявления, ходатайства, объяснения, отводы, жалобы по исполнительным производствам, иные обращения участников взаимодействия;

запросы судебного пристава-исполнителя или иного должностного лица ФССП России и ответы на них;

информация о ходе доставки и обработки передаваемых документов.

4. Реализация Соглашения

4.1. Стороны самостоятельно выполняют комплекс информационных, организационных, технических мероприятий, направленных на обеспечение возможности электронного взаимодействия.

4.2. Стороны самостоятельно принимают меры по защите передаваемой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации, выполняют требования к защите обрабатываемых персональных

данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. Взаимодействие между сторонами осуществляется на безвозмездной основе.

5. Заключительные положения

5.1. Соглашение заключается на неопределенный срок и может быть расторгнуто по соглашению Сторон. Сторона, выступающая инициатором его расторжения, обязана направить письменное уведомление о расторжении Соглашения не позднее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения.

5.2. В Соглашение могут вноситься изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

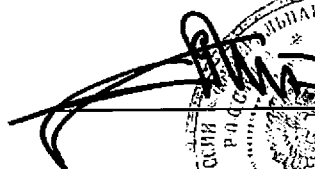

5.3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.4. Обязательства по конфиденциальности и безопасности персональных данных, принятые в соответствии с Соглашением, остаются в силе независимо от прекращения его действия.

5.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.


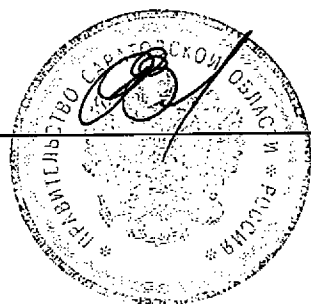
От Федеральной службы судебных приставов:

Директор Федеральной службы судебных приставов –
главный судебный пристав
Российской Федерации


 Д.В. Аристов

От Правительства Саратовской области:

Вице-губернатор Саратовской
области - Председатель
Правительства Саратовской области


 / Р.В. Бусаргин