

**О внесении изменений в Положение об учетной политике
центрального аппарата Федеральной службы судебных приставов,
утвержденное приказом ФССП России от 29.12.2018 № 627**

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 50, ст. 7344, 2018 № 49 (ч. I), ст. 7516), пунктом 12 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Минфина России от 30 декабря 2017 г. № 274н (зарегистрирован Минюстом России 18.05.2018, регистрационный № 51123), п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Положение об учетной политике центрального аппарата Федеральной службы судебных приставов, утвержденное приказом ФССП России от 29.12.2018 № 627, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года, последовательно во все последующие периоды.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Федеральной службы судебных приставов – заместителя главного судебного пристава Российской Федерации Савенко И.Г.

Приложение
к приказу ФССП России
от _____ № _____

**Изменения,
которые вносятся в Положение об учетной политике
центрального аппарата Федеральной службы судебных приставов,
утвержденное приказом ФССП России от 29.12.2018 № 627**

1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Бюджетный учет в ФССП России осуществляется в соответствии:

с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
(далее – Закон 402-ФЗ);

с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.10.2010 № 834
«Об особенностях списания федерального имущества»;

с приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого
плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти
(государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления
государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук,
государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»
(далее – Инструкция № 157н);

с приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана
счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция №
162н);

с приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм
первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых
органами государственной власти (государственными органами), органами местного
самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами,
государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по
их применению» (далее – Приказ № 52н);

с приказом Минфина России от 08.06.2018 № 132н «О Порядке формирования
и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их
структуре и принципах назначения» (далее – Приказ № 132н);

с приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка
применения классификации операций сектора государственного управления»
(далее – Приказ № 209н);

с приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении
Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и
месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской
Федерации» (далее – Инструкция № 191н);

с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций
государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета

и отчетности организаций государственного сектора», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н (далее – СГС «Концептуальные основы»);

с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н (далее – СГС «Основные средства»);

с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 258н (далее – СГС «Аренда»);

с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 259н (далее – СГС «Обесценение активов»);

с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н (далее – СГС «Представление бухгалтерской отчетности»);

с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденным приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н;

с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты», утвержденным приказом Минфина России от 30.12.2017 № 275н;

с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы», утвержденным приказом Минфина России от 27.02.2018 № 32н;

с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств», утвержденным приказом Минфина России от 30.12.2017 № 278н;

с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Внесение изменений курсов иностранных валют», утвержденным приказом Минфина России от 30.05.2018 № 122н;

с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ФССП России, регулирующими вопросы бюджетного учета, и настоящим Положением.».

2. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Контроль первичных документов проводят сотрудники учетно-расчетного отдела в ходе осуществления внутреннего финансового контроля.

Движение первичных учетных документов в бюджетном учете (оформление факта хозяйственной жизни, порядок, сроки передачи (принятия) к учету, обработка, передача в архив) регламентируется Графиком документооборота.

Ответственность за соблюдение Графика документооборота, а также за своевременное и качественное создание документов, своевременную передачу их для отражения в бюджетном учете и отчетности, за достоверность содержащихся в документах данных несут лица, создавшие и подписавшие эти документы.

Первичные учетные документы, поступившие в учетно-расчетный отдел более поздней датой, чем дата их выставления, отражаются в учете в следующем порядке:

- при поступлении документов более поздней датой в этом же месяце факт хозяйственной жизни отражается в учете датой выставления документа;
- при поступлении документов в начале месяца, следующего за отчетным (до закрытия месяца и представления отчетности), факт хозяйственной жизни отражается в учете датой выставления документа;
- при поступлении документов в следующем месяце после даты закрытия месяца факты хозяйственной жизни отражаются в учете датой получения документов (не позднее следующего дня после получения документа);
- при поступлении документов в следующем отчетном квартале (году) до представления отчетности факты хозяйственной жизни отражаются последним днем отчетного периода;
- при поступлении документов в следующем отчетном квартале (году) после представления годовой отчетности факты хозяйственной жизни отражаются датой получения документов (не позднее следующего дня после получения документа) как ошибка после отчетной даты.».

3. Пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Инвентаризация активов и обязательств, а также имущества, учитываемого на забалансовых счетах, проводится в ФССП России в соответствии с порядком проведения инвентаризации активов, обязательств, имущества, учитываемого на забалансовых счетах, и иных объектов учета, утвержденным отдельным приказом ФССП России.

4. Дополнить подраздел 3.2 раздела III пунктом следующего содержания:

«3.2.22. Учет материальных ценностей в помещениях (кабинетах) ФССП России оформляется материально ответственным лицом путем составления кабинетных описей материальных ценностей. Опись применяется для учета материальных ценностей (мебели, оборудования), находящихся в помещении (кабинете) по счетам бюджетного учета 1 101 00 000 и забалансовому счету 21 «Основные средства в эксплуатации».

Форма «Опись материальных ценностей» приведена в приложении № 14 к Учетной политике.

Опись материальных ценностей составляется в двух экземплярах, один из которых находится в месте фактического нахождения имущества, другой – у материально ответственного лица, подписывается составившим ее материально ответственным лицом и ответственным сотрудником структурного подразделения.

При изменении количества предметов материальных ценностей в помещении (кабинете) составляется новая опись.

Перемещение материальных ценностей между материально ответственными лицами внутри ФССП России осуществляется на основании Накладной на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504102).

Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов оформляется в трех экземплярах, подписывается материально ответственными лицами получающей и передающей стороны, а также сотрудником, который затребовал основное средство. Один экземпляр оформленной Накладной на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов передается материально ответственному лицу, осуществившему приемку материальных ценностей на хранение, второй – передается материально ответственному лицу, осуществившему передачу материальных ценностей, третий – в учетно-расчетный отдел. Данные о перемещении объектов основных средств вносятся в Инвентарную карточку учета нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504031/ форма по ОКУД 0504032).».

5. Пункт 3.5.6 изложить в следующей редакции:

«3.5.6. В составе прочих материальных запасов учитывается бланочная продукция, фурнитура, наплечные знаки, знаки различия, нарукавные знаки, заклепки для галстуков, а также ценные подарки, сувенирная продукция, иные материальные ценности, предназначенные для целей награждения (дарения), бланки строгой отчетности (трудовые книжки и вкладыши к ним, квитанционные книжки, топливные карты, бланки служебных удостоверений, талоны на проезд), приобретенные в целях выполнения функциональной деятельности.

В составе материальных запасов специального назначения учитываются кобура, портупеи, наручники, дубинки, аэрозольные распылители, боеприпасы к оружию. Списание боеприпасов, израсходованных на боевую и специальную подготовку, осуществляется на основании Акта о списании материальных запасов (форма по ОКУД 0504230).

С момента выдачи материальных ценностей в виде бланков строгой отчетности работнику, ответственному за их оформление и (или) выдачу, указанные материальные ценности отражаются на забалансовом счете 03 «Бланки строгой отчетности» до момента предоставления им документа, подтверждающего их выдачу (уничтожение испорченных бланков).

Стоимость бланков строгой отчетности, выданных работнику, ответственному за их оформление и (или) выдачу, относится на расходы текущего финансового периода (по дебету счета 140120272 «Расходы материальных запасов текущего финансового года»).

В случае принятия решения комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов о списании бланков строгой отчетности в результате их порчи, хищения оформляется Акт о списании бланков строгой отчетности (форма по ОКУД 0504816) в порядке, установленном Приказ № 52н.

В случае принятия решения о списании бланков строгой отчетности, находящихся на хранении (на складе), их стоимость относится на расходы текущего финансового периода (по дебету соответствующих счетов 140120172 «Доходы от операций с активами», 140120273 «Чрезвычайные расходы по операциям с активами»).

С момента выдачи со склада материальных ценностей в виде ценных подарков материально ответственному лицу, ответственному за организацию протокольного

(торжественного) мероприятия и (или) вручение ценных подарков, указанные материальные ценности отражаются на забалансовом счете 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры» до момента их передачи (вручения). По факту документального подтверждения выдачи ценных подарков (сувенирной продукции) их стоимость относится на расходы текущего финансового периода (по дебету счета 140120272 «Расходы материальных запасов текущего финансового года»).

Списание выданных материальных ценностей в виде ценных подарков (предметов подарочного фонда) осуществляется по Акту о списании материальных запасов (форма по ОКУД 0504230).».

6. Пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Учет расчетов по доходам

3.11.1. Полномочия ФССП России по администрированию доходов федерального бюджета регламентируются федеральным законом о федеральном бюджете на текущий год.

Порядок осуществления полномочий главного администратора доходов и полномочий администраторов доходов федерального бюджета определяется приказами ФССП России.

Бюджетный учет администрируемых доходов ведется отдельно по каждому бюджету бюджетной системы Российской Федерации исходя из кода элемента доходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации по закрепленным кодам источников доходов.

Бюджетный учет начисленных и поступивших администрируемых доходов ведется по соответствующему бюджету бюджетной системы Российской Федерации в Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам.

3.11.2. ФССП России администрирует поступления в бюджет на счете КДБ 1 210 02 000 на основании:

первичных документов, согласно которым операции отражаются на лицевом счете администратора доходов в бюджет;

выписок из лицевого счета администратора доходов бюджета (форма по ОКУД 0531761).

Расчеты с ФССП России за предоставленные в аренду помещения, возмещение эксплуатационных и иных расходов, в том числе услуг связи, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества осуществляются безналичным порядком на основании договоров аренды или возмещения эксплуатационных расходов.

Отражение в учете задолженности дебиторов за аренду помещений в виде возмещения эксплуатационных и иных расходов, в том числе услуг связи, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества ФССП России осуществляется на основании выставленного арендатору счета, копий счетов поставщиков и справок-расчетов, сформированных ФССП России.

Отражение в учете задолженности дебиторов по предъявленным к ним ФССП России требованиям (штрафам и иным санкциям) производится на основании исполнительных документов (постановлений должностных лиц ФССП России

и ее территориальных органов, исполнительных листов, судебных актов), вступивших в законную силу.

3.11.3. Порядок бюджетного учета претензий, предъявляемых в досудебном порядке подрядчику (исполнителю), нарушившему условия государственного контракта.

Моментом признания дохода от сумм принудительного изъятия (неустойки (штрафа, пени)), образовавшегося в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (далее – штрафных санкций), является дата предъявления претензии поставщику (подрядчику, исполнителю).

В случае оспаривания исполнителями государственного контракта претензии отражение пеней, штрафов, неустоек, возникающих в силу государственных контрактов (договоров, соглашений) в результате урегулирования спора в досудебном порядке, производится в момент возникновения требований к их плательщикам, как ожидаемые доходы от выставленных претензий к поставщику услуг за нарушения условий государственного контракта, оспариваемых исполнителями государственного контракта: по дебету счета 1 209 41 560 «Увеличение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)» и кредиту счета 1 401 40 141 «Доходы будущих периодов от штрафных санкций за нарушение о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)».

По факту определения решением суда размера возмещения поставщиком штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров), в бухгалтерском учете признаются доходы текущего отчетного периода (дебет счета 1 401 40 141 «Доходы будущих периодов от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)» и кредит счета 1 401 10 141 «Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)»).

Разница между размером ущерба, определенным решением суда, и размером ущерба, начисленным ФССП России, отражается по дебету счета 1 401 40 141 «Доходы будущих периодов от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)», в корреспонденции с кредитом счета 209 41 660 «Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)».

Начисление дохода от сумм штрафных санкций или его уменьшение в рамках досудебного урегулирования спора по выставленным претензиям осуществляется на основании Бухгалтерской справки (форма по ОКУД 0504833).

3.11.4. Начисление доходов осуществляется:

по суммам принудительного изъятия в рамках исполнения возложенных на ФССП России полномочий – на дату вступления в законную силу постановления (решения суда) о наложении взыскания;

по суммам принудительного изъятия в рамках хозяйственной деятельности –

в соответствии с условиями государственных контрактов (договоров), на основании требований (актов) об уплате неустоек, штрафов, пеней;

по другим основаниям – на дату совершения факта хозяйственной жизни.

3.11.5. Учет осуществляется администратором доходов по счетам бюджетного учета:

1 205 00 000 «Расчеты по доходам» (активно-пассивный счет);

1 209 00 000 «Расчеты по ущербу и иным доходам» (активно-пассивный счет);

1 210 02 000 «Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет»;

1 210 05 000 «Расчеты с прочими дебиторами»;

1 303 05 000 «Расчеты по прочим платежам в бюджет»;

1 401 10 100 «Доходы экономического субъекта»;

1 401 30 000 «Финансовый результат прошлых отчетных периодов»;

1 401 40 000 «Доходы будущих периодов».

3.11.6. При определении размера ущерба, причиненного недостатками, хищениями, иными действиями, следует исходить из текущей восстановительной стоимости материальных ценностей на день обнаружения ущерба. Под текущей восстановительной стоимостью понимается сумма денежных средств, которая необходима для восстановления указанных активов.

На суммы недостач, хищений, потерь от порчи, иных ущербов, не признанных виновными лицами к возмещению, оформленные в установленном порядке материалы передаются для предъявления гражданского иска либо возбуждения в установленном порядке уголовного дела. При получении решения суда суммы, предъявленного к возмещению ущерба, уточняются в соответствии с решением суда, исполнительным листом либо по иным основаниям согласно законодательству Российской Федерации.

3.11.7. Доходы, получаемые в виде арендной платы за передачу в возмездное пользование государственного имущества, закрепленного за ФССП России на праве оперативного управления, подлежат зачислению в федеральный бюджет.

Доходы от предоставления права пользования активом (доходы от операционной аренды) учитываются в составе доходов будущих периодов на счете 1 401 40 000 «Доходы будущих периодов» отражаются по дебету счета 0 401 40 121 и кредиту счета 0 401 10 121 и признаются доходами текущего финансового года с одновременным уменьшением предстоящих доходов равномерно (ежемесячно) на протяжении срока пользования объектом учета.

В то же время договорами аренды, безвозмездного пользования (иными договорами) может быть предусмотрено требование по компенсации арендаторами (ссудополучателями) расходов по оплате коммунальных, эксплуатационных (иных) услуг, потребленных арендаторами. Данные поступления также являются доходами бюджета.

3.11.8. Прекращение признания (выбытие с балансового учета) дебиторской задолженности по доходам осуществляется при выявлении несоответствия дебиторской задолженности по доходам критериям признания актива (дохода). Дебиторская задолженность по доходам, не исполненная должником (плательщиком)

в срок и не соответствующая критериям признания ее активом, признается сомнительной (нереальной к взысканию).

Прекращение признания (выбытия) с балансового учета сомнительной задолженности по доходам осуществляется на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов.

Решение комиссии по поступлению и выбытию активов о списании с балансового учета сомнительной задолженности принимается с учетом:

сведений, выявленных в ходе проведения инвентаризации, в отношении дебиторской задолженности, обладающей признаками нереальной к взысканию;

документов, подтверждающих наличие рисков невозможности взыскания дебиторской задолженности, подтверждающих неопределенность относительно получения денежных средств или их эквивалентов в погашение (исполнение) дебиторской задолженности.

Списанная с баланса сомнительная задолженность неплатежеспособных дебиторов учитывается на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность» с момента принятия комиссией по поступлению и выбытию активов решения о списании.

Признание задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию осуществляется в соответствии с общими требованиями к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393, Порядком Принятия Федеральной службой судебных приставов и ее территориальными органами решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом ФССП России от 15.07.2016 № 421.».

7. Пункт 3.12.1 изложить в следующей редакции:

«3.12.1. Для отражения начислений по заработной плате сотрудников (работников), пособий, иных выплат, а также удержаний из сумм начислений (налогов, удержаний по исполнительным листам и иных удержаний) применяется Расчетная ведомость (форма по ОКУД 0504402).

Табель учет использования рабочего времени (форма по ОКУД 0504421) (далее – табель) в ФССП России применяется для регистрации различных случаев отклонений от нормального использования рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка.

Изменения списочного состава работников в таблице производятся на основании документов по учету труда и его оплаты (приказы на прием, увольнение, перевод, приказы на отпуска и т.п.).

Табель ведется ежемесячно. При обнаружении лицом, ответственным за составление и представление табеля, факта неотражения отклонений или неполноты представленных сведений об учете рабочего времени (представление работником листка нетрудоспособности, приказа о предоставлении отпуска работнику и других документов, в том числе с поздним представлением документов)

лицо, ответственное за составление табеля, обязано учесть необходимые изменения и представить корректирующий табель, составленный с учетом изменений.

При формировании табеля календарные дни месяца расчетного периода до принятия работника и (или) после его увольнения заполняются прочерком.

Для расчета аванса заполняется табель за первую половину текущего месяца и сдается в учетно-расчетный отдел до 15 числа текущего месяца.

Заполненный табель за текущий месяц подписывается лицом, ведущим табельный учет, утверждается начальником соответствующего структурного подразделения ФССП России и передается до 25 числа текущего месяца в учетно-расчетный отдел согласно графику документооборота ФССП России.».

8. Пункт 3.14 изложить в следующей редакции:

«3.14. Учет финансового результата

Счет 1 401 40 000 «Доходы будущих периодов» применяется для учета сумм доходов, начисленных в отчетном периоде, но относящихся к будущим отчетным периодам.

В составе доходов будущих периодов отражаются:

на счете 1 401 40 121 «Доходы будущих периодов от операционной аренды» – предстоящие доходы от предоставления права пользования активом признаются в сумме арендных платежей за весь срок пользования объектом учета аренды. Доходы от предоставления права пользования активом признаются доходами текущего финансового года с одновременным уменьшением предстоящих доходов равномерно (ежемесячно) на протяжении срока пользования объектом учета аренды;

на счете 1 401 40 182 «Доходы будущих периодов от безвозмездного права пользования» – показатели в размере рыночной стоимости арендных платежей за три года. Справедливая стоимость арендных платежей признается отложенными доходами от предоставления права пользования активом в течение срока пользования имуществом равномерно (ежемесячно) и относятся на финансовый результат текущего периода;

на счете 1 401 40 141 «Доходы будущих периодов от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)» – ожидаемые доходы от выставленных претензий к поставщику услуг за нарушения условий государственного контракта, оспариваемых исполнителями государственного контракта.

Счет 1 401 50 000 «Расходы будущих периодов» применяется для учета сумм расходов, начисленных в отчетном периоде, но относящихся к будущим отчетным периодам.

В составе расходов будущих периодов отражаются:

расходы на приобретение неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов (оплата договора по использованию лицензионного программного обеспечения);

расходы по договорам обязательного страхования гражданской ответственности (ОСАГО);

добровольное страхование (пенсионное обеспечение) сотрудников;
взносы на капитальный ремонт, которые уплачиваются собственником помещений в многоквартирном доме в фонд капитального ремонта, формируемый в соответствии с положениями статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Расходы будущих периодов, сформированные за счет приобретения неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов и расходов по ОСАГО, списываются в учете на финансовый результат текущего финансового года равными долями в течение периода, к которому они относятся.

Если контрактом устанавливается право заказчика без ограничения срока использовать программное обеспечение, полученное в пользование на условиях простой (неисключительной) лицензии, то срок его использования устанавливается пять лет.

Если срок договоров страхования и доступ к системе предоставлен на текущий финансовый год, то затраты следует включать в состав текущих расходов (счет 401.20 «Расходы текущего финансового года»).

Расходы на осуществление капитального ремонта признаются расходами текущего финансового периода на основании отчетов о выполнении работ по ремонту (по дате отчета о выполненных работах).

В целях формирования полной и достоверной информации об обязательствах, не определенных по величине и (или) времени исполнения, ФССП России формирует резерв предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование работника, в сумме отложенных обязательств, которые отражаются на счете бюджетного учета 1 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов».

Резерв формируется по методу начисления, предусматривающему отражение расходов в том периоде, к которому они относятся, независимо от того, когда выплачены денежные средства, а также для равномерного отнесения расходов на финансовый результат учреждения.

Формирование резерва (отражение в учете отложенных обязательств) осуществляется на основе оценочных значений. Размер резерва не ограничен. Период, на который создается резерв, ограничен сроком исполнения обязательства, в отношении которого создан резерв.

Резерв предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование работника, определяется ежеквартально последним днем отчетного квартала. Оценочное обязательство в виде резерва определяется исходя из сведений о количестве неиспользованных всеми работниками календарных дней основного ежегодного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день за период с начала работы по дату расчета, предоставленных кадровой службой ФССП России.

Объем резерва определяется по учреждению в целом и рассчитывается как сумма резерва на оплату отпусков за фактически отработанное время в части

выплат персоналу (P1) и сумма резерва в части оплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование (P2):

$$P1 = K * ЗП_{ср}, P2 = K * ЗП_{ср} * C,$$

где:

K – общее количество не использованных всеми работниками дней отпуска за период с начала работы по дату расчета;

ЗП_{ср} – среднедневная заработная плата по всем работникам в целом;

C – ставка страховых взносов.

Среднедневная заработная плата по всем работникам определяется в следующем порядке:

$$ЗП_{ср} = ФОТ / 12 / Ш_{тч} / 29,3,$$

где:

ФОТ – годовой фонд оплаты труда за период, соответствующий периоду создания резерва;

Ш_{тч} – штатная численность работников по штатному расписанию;

12 – количество месяцев в году;

29,3 – среднемесячное число календарных дней.

Признание в учете расходов, в отношении которых сформирован резерв предстоящих расходов, осуществляется за счет суммы созданного резерва.

Уточнение ранее сформированного резерва отражается на дату его расчета дополнительной бухгалтерской записью (увеличение ранее сформированного резерва) или бухгалтерской записью, оформленной по способу «Красное сторно» (уменьшение ранее сформированного резерва).

Остаток резерва предстоящих отпусков уточняется и корректируется при проведении инвентаризации расчетов.».

9. Подпункт 3.15.5 пункта 3.15. изложить в следующей редакции:

«3.15.5. Перечень документов, на основании которых возникают бюджетные и денежные обязательства ФССП России как получателя средств федерального бюджета приведен в приложении № 11 к настоящей Учетной политике.».

10. Пункт 3.16 изложить в следующей редакции:

«3.16. Отражение в учете операций по предоставлению субсидии на выполнение государственного задания и субсидии на иные цели

ФССП России осуществляет функции и полномочия учредителя ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина».

Предоставление субсидий на выполнение государственного задания и субсидии на иные цели осуществляется в соответствии с Соглашениями о предоставлении субсидии, заключаемыми между ФССП России

(далее – Учредитель) и ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» (далее – автономное учреждение).

Соглашения о предоставлении субсидий на выполнение государственного задания автономному учреждению (далее – Соглашения) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Минфина России от 31.10.2016 № 198н.

Правила определения объема и условий предоставления из федерального бюджета субсидий на иные цели автономному учреждению установлены приказом ФССП России от 25.05.2018 № 250 «Об утверждении Порядка предоставления из федерального бюджета субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации федеральному государственному автономному учреждению, находящемуся в ведении Федеральной службы судебных приставов».

Положениями Инструкций № 157н и № 162н не предусмотрено использование счета 401 50 «Расходы будущих периодов» в целях начисления кредиторской задолженности по предоставлению субсидий автономному учреждению. Резервы под данные перечисления также не создаются.

Бухгалтерские записи по отражению в учете ФССП России, выполняющей функции и полномочия учредителя, операций по предоставлению субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели, приведены в приложении № 12 к Учетной политике.».

11. В пункте 3.17.:

11.1. Подпункт 3.17.2 изложить в следующей редакции:

«3.17.2. На забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» осуществляется учет:

неисключительных прав на программное обеспечение, установленное на оборудование и используемое в рамках деятельности ФССП России;

прав ограниченного пользования чужими земельными участками (сервитутов).
Основание: выписка из Единого государственного реестра недвижимости о регистрации сервитута на основании судебного акта или соглашения;

имущества, полученного в пользование, не являющегося объектами аренды (имущества казны и иного имущества, полученного на безвозмездной основе, как вклад собственника (учредителя), в том числе прав пользования имуществом, полученных по договорам безвозмездного пользования на неопределенный срок, при наличии распорядительных документов о передаче объектов нефинансовых активов пользователю в целях использования им указанного имущества в рамках выполнения функций (полномочий), без возложения на пользователя имущества обязанности по его содержанию и (или) при наличии организационно-распорядительных документов у арендодателя указанного имущества, возлагающих на него функции по содержанию такого имущества;

имущества, которым по решению собственника (учредителя) пользуется ФССП России при выполнении возложенных на него функций (полномочий), без закрепления права оперативного управления);

имущества, полученного в безвозмездное пользование в силу обязанности его предоставления (получения), возникающей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

объектов, по которым сформированы капитальные вложения, но не получено право оперативного управления;

объектов недвижимого имущества, полученных от балансодержателя (собственника) имущества, в течение времени оформления государственной регистрации права оперативного управления (до момента принятия к учету в составе основных средств недвижимого имущества) (письмо Минфина России от 14.10.2015 № 02-07-10/58921).

Аналитический учет по счету ведется в Карточке количественно-суммового учета материальных ценностей (форма по ОКУД 0504041), которая формируется по забалансовому счету 01 ежегодно.».

11.2. Подпункт 3.17.4 изложить в следующей редакции:

«3.17.4. На забалансовом счете 03 «Бланки строгой отчетности» ведется учет бланков строгой отчетности в условной оценке: один бланк – один рубль, в разрезе ответственных за их хранение и выдачу лиц и мест хранения.

Перечень лиц, ответственных за получение, учет, хранение, выдачу бланков строгой отчетности, в ФССП России устанавливается приказом (распоряжением) директора ФССП России, с ними заключаются договоры о полной индивидуальной материальной ответственности.

Бланки строгой отчетности хранятся в металлических шкафах или сейфах. По окончании рабочего дня места хранения бланков опечатываются.

Использованные, испорченные и недостающие бланки строгой отчетности списываются с забалансового учета на основании Акта о списании бланков строгой отчетности (форма по ОКУД 0504816).

Аналитический учет по забалансовому счету 03 ведется в Книге учета бланков строгой отчетности (форма по ОКУД 0504045):

по виду, серии и номеру бланков строгой отчетности;

по местам их хранения: подразделениям, ответственным лицам.

При выдаче работнику ФССП России трудовой книжки (вкладыша в трудовую книжку) с него взимается плата в сумме расходов на приобретение трудовой книжки (вкладыша в трудовую книжку) в соответствии с пунктом 47 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 № 225.

Денежные средства за выдачу трудовой книжки или вкладыша в нее уплачиваются работником, которому выдается бланк, и подлежат перечислению в доход федерального бюджета в полном объеме.».

11.3. Подпункт 3.17.5 изложить в следующей редакции:

«3.17.5. На забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность» ведется учет списанной с баланса сомнительной задолженности неплатежеспособных дебиторов с момента принятия решения о ее списании с балансового учета.

Учет указанной задолженности осуществляется в течение срока возможного возобновления согласно законодательству Российской Федерации процедуры взыскания задолженности, в том числе в случае изменения имущественного положения должников, либо до поступления в указанный срок в погашение задолженности неплатежеспособных дебиторов денежных средств, до исполнения (прекращения) задолженности иным, не противоречащим законодательству Российской Федерации, способом.

При возобновлении процедуры взыскания дебиторской задолженности или поступлении средств в погашение задолженности неплатежеспособных дебиторов на дату возобновления взыскания или на дату зачисления на счет (лицевой счет) ФССП России указанных поступлений осуществляется списание такой задолженности с забалансового учета.

Суммы, полученные в погашение этой задолженности, списываются со счета 04 и подлежат перечислению в доход федерального бюджета.

Списание задолженности с забалансового учета ФССП России осуществляется на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов о признании задолженности безнадежной к взысканию, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно законодательству Российской Федерации, Справки (форма по ОКУД 0504833)

».

11.4. Подпункт 3.17.6 изложить в следующей редакции:

«3.17.6. На забалансовом счете 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры» учитываются:

учрежденные разными организациями и получаемые от них для награждения призы, знамена, кубки учитываются в течение всего периода нахождения в условной оценке: один предмет, один рубль;

подарки, полученные ФССП России, федеральными государственными гражданскими служащими ФССП России в связи с официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, принятые на хранение, по справедливой стоимости;

материальные ценности, приобретаемые в целях вручения (награждения), дарения, в том числе ценные подарки, сувениры, учитываются до момента вручения:

по стоимости приобретения;

по стоимости, указанной в сопроводительных документах (при получении такого имущества от иных организаций госсектора);

по справедливой стоимости (при получении от организаций негосударственного сектора).».

11.5. Подпункт 3.17.7 изложить в следующей редакции:

«3.17.7. Учет на забалансовом счете 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных» ведется по фактической стоимости их приобретения.

В целях контроля за использованием отдельных запасных частей на забалансовом счете 09 учитываются запасные части и другие комплектующие, которые могут быть использованы на других автомобилях (нетипизированные):

двигатели,
аккумуляторы,
автомобильные шины (покрышки);
колесные диски,
карбюраторы,
коробки передач,
фары,
турбокомпрессоры,
государственный регистрационный знак;
другие запасные части стоимостью более 50 000 рублей за единицу.

Учет отражается в Карточке количественно-суммового учета с указанием заводского номера запасных частей (при наличии), даты выдачи, должности и фамилии работника, их получившего.

Запасные части, приобретенные поставщиком (подрядчиком) за свой счет и установленные на транспортное средство в результате ремонта, также подлежат забалансовому учёту в соответствии с приведённым выше перечнем, несмотря на то, что на балансе учреждения они не отражаются и с баланса не выбывают, принимаются к учету на основании актов выполненных работ и заказ-нарядов, выставленных исполнителями работ.

Поступление на счет 09 оформляется приходным ордером (форма по ОКУД 0504207) и отражается:

при установке (передаче материально ответственному лицу) соответствующих запасных частей после списания со счета 0 105 36 000 «Прочие материальные запасы – иное движимое имущество»;

при проведении ремонта с заменой запасных частей;

при безвозмездном поступлении автомобиля от государственных (муниципальных) учреждений с документальной передачей остатков забалансового счета 09.

При безвозмездном получении от государственных (муниципальных) учреждений запасных частей, учитываемых передающей стороной на счете 09, но не подлежащих учету на указанном счете в соответствии с настоящей Учетной политикой, оприходование запасных частей на счет 09 не производится.

Внутреннее перемещение по счету отражается:

при передаче на другой автомобиль;

при передаче другому материально ответственному лицу вместе с автомобилем.

Материальные ценности учитываются в течение периода их эксплуатации (использования) в составе транспортного средства.

Выбытие со счета 09 отражается:

при списании или передаче автомобиля по установленным основаниям;

при установке новых запасных частей взамен непригодных к эксплуатации на основании акта выполненных работ или других документов, подтверждающих их замену.

Списание шин оформляется Актом о списании материальных запасов (форма по ОКУД 0504230). Основанием для списания являются карточки учета работы автомобильной шины и акт утилизации произвольной формы.

Списание аккумуляторов оформляется Актом о списании материальных запасов (форма по ОКУД 0504230). Основанием для списания являются карточки учета эксплуатации аккумуляторной батареи и приемосдаточный акт от организации, имеющей лицензию на соответствующий вид деятельности.

Списание автомобильных шин и аккумуляторных батарей производится по их фактическому состоянию на основании заключения комиссии по поступлению и выбытию активов.

11.6. Подпункт 3.17.9 изложить в следующей редакции:

«3.17.9. Забалансовый счет 20 «Задолженность не востребованная кредиторами» предназначен для учета сумм непредъявленных кредиторами требований, вытекающих из условий договора, контракта, в том числе сумм кредиторской задолженности, не подтвержденных по результатам инвентаризации кредитором, а также кредиторская задолженность, образовавшаяся в связи с переплатами в бюджет, в том числе налогов (далее – задолженность, не востребованная кредиторами).

Задолженность ФССП России, не востребованная кредитором, принимается к забалансовому учету для наблюдения в течение срока исковой давности в сумме задолженности, списанной с балансового учета.

Списание с забалансового учета задолженности ФССП России, не востребованной кредиторами, осуществляется на основании решения инвентаризационной комиссии, письменного обоснования и приказа (распоряжения) директора ФССП России.

Для принятия решения о списании кредиторской задолженности к проекту приказа (распоряжения) на списание прилагается письменное обоснование осуществляемого списания задолженности с указанием сроков ее образования, описанием соответствующего обязательства (наименование, номер и дата договора, предмет обязательства, реквизиты первичных учетных документов по принятию обязательств и его оплате), раскрытием имевшей место переписки с кредитором, указанием принимаемых им мер для взыскания задолженности.».

11.7. Подпункт 3.17.14 изложить в следующей редакции:

«3.17.14. Забалансовый счет 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (работникам)» предназначен для учета форменного

обмундирования, выданного в личное пользование работникам для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей, в целях обеспечения контроля за его сохранностью, целевым использованием и движением.

Объекты имущества принимаются к забалансовому учету на счет 27 на основании первичного учетного документа по балансовой стоимости. Выбытие объектов имущества с забаланса производится согласно первичному учетному документу по стоимости, по которой объекты были ранее приняты.

Основанием для принятия объектов к забалансовому учету является Требование-накладная (форма по ОКУД 0504204).

Аналитический учет по забалансовому счету 27 ведется в карточке количественно-суммового учета материальных ценностей (форма по ОКУД 0504041) в разрезе пользователей имущества, мест его нахождения, по видам имущества, количеству и стоимости.

Выбытие имущества с забалансового счета 27 может осуществляться в случае:

его непригодности для дальнейшего использования, в том числе по причине физического или морального износа, порчи;

гибели или уничтожения, по истечении сроков носки форменной одежды и т.п.; прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности и увольнения работников (форменной одежды);

недостачи, хищения и т.п.

Основанием для списания служебного обмундирования является Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (форма по ОКУД 0504143).

Если выбытие имущества связано с возвратом его в места хранения учреждения (на склад и т.п.), передача может оформляться накладной на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504102).».

12. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Учет в соответствии с СГС «Аренда»

4.2.1. Классификация объектов учета аренды осуществляется посредством оценки договорных условий пользования имуществом.

Переданное (полученное) по договору аренды имущество ФССП России классифицируется в качестве операционной аренды исходя из срока договора и стоимости арендных платежей.

Переданное в аренду (безвозмездное пользование) недвижимое имущество продолжает учитываться ФССП России в составе той группы основных средств, в которой учитывалось до передачи. Перевод такого имущества в состав инвестиционной недвижимости не осуществляется.

4.2.2. Установить, что объекты, переданные ФССП России по решению собственника (учредителя) в безвозмездное бессрочное пользование, не признаются объектами аренды.

Установить, что в отношении объектов, полученных ФССП России по договорам безвозмездного бессрочного пользования, не являющихся вкладом собственника (учредителя), принимается решение по классификации объектов

в качестве операционной аренды. Учитывая цикл бюджетного планирования (три года), объект классифицируется в качестве объекта операционной аренды, полученного на три года. При этом на счетах 1 111 40 000 «Права пользования нефинансовыми активами», 1 401 40 182 «Доходы будущих периодов от безвозмездного права пользования» отражаются показатели в размере рыночной стоимости арендных платежей за три года. Одновременно в отношении договоров безвозмездного бессрочного пользования ведется работа по установлению в них сроков (три года).

Установить, что последующее признание права пользования начинается с первого рабочего дня по истечении трех лет.

4.2.3. Справедливая стоимость арендных платежей при постоянном (бессрочном) безвозмездном пользовании рассчитывается с учетом оставшегося срока использования объекта, предусмотренного в договоре, но не более справедливой стоимости объекта.

Справедливая стоимость арендных платежей признается отложенными доходами от предоставления права пользования активом и в течение срока пользования имуществом равномерно (ежемесячно) относятся на финансовый результат текущего периода с обособлением на соответствующих счетах аналитического учета Рабочего плана.

4.2.4. Определить, что капитальные вложения арендатором в неотделимые улучшения арендуемых им объектов имущества отвечают понятию актива и до момента возврата арендованного имущества арендодателю либо возмещения последним произведенных расходов, учитываются арендатором на балансе в составе основных средств. Неотделимые улучшения принимаются к учету на основании Акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504101). На эти объекты открывается отдельная Инвентарная карточка (форма по ОКУД 0504031).

4.2.5. При создании неотделимых улучшений в объект операционной аренды им присваивается инвентарный номер с целью идентификации каждого инвентарного объекта с соответствующим правом пользования активом. При формировании инвентарного номера неотделимых улучшений используются реквизиты (номер и дата) договора аренды.

Начисление амортизации по неотделимым улучшениям в объекты операционной аренды производится исходя из срока действия договора аренды.

По окончании срока действия договора аренды передача неотделимых улучшений арендодателю оформляется в общем порядке выбытия основных средств.

4.2.6. Признание доходов от предоставления права пользования активом по операционной аренде доходами текущего финансового года осуществляется равномерно (ежемесячно) на протяжении срока пользования объектом учета аренды.

При признании доходов по операционной аренде (права пользования активом) доходами текущего финансового года уменьшаются ранее признанные доходы будущих периодов от операционной аренды (права пользования активом).

4.2.8. ФССП России не является налоговыми агентами по уплате налога на добавленную стоимость, обязанности по уплате данного налога возлагаются на арендатора арендуемого имущества.».

13. Изложить раздел VI в следующей редакции:

«VI. Налогообложение

ФССП России осуществляет ведение налогового учета и формирование налоговой отчетности в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

Для формирования налоговой базы по налогам и сборам, уплачиваемым ФССП России, используются данные бюджетного (бухгалтерского) учета.

При признании доходов и расходов для целей налогового учета используется метод начислений.

ФССП России представляет в налоговый орган по месту постановки на учет налоговые декларации по установленным формам в электронном виде в системе электронного документооборота с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации по следующим налогам и сборам: по транспортному налогу, налогу на имущество организаций.

Транспортный налог.

Налоговая база по транспортному налогу рассчитывается исходя из наличия всех транспортных средств, зарегистрированных за ФССП России, в соответствии с требованиями главы 28 «Транспортный налог» Налогового кодекса Российской Федерации и Закона города Москвы от 09.07.2008 № 33 «О транспортном налоге».

В расчет налоговой базы по транспортному налогу включаются транспортные средства, находящиеся в ремонте, а также транспортные средства, подлежащие списанию, до даты снятия их с учета.

Налоговым периодом по транспортному налогу признается календарный год.

Налог на имущество организаций.

Объектом налогообложения по налогу на имущество организаций признается учитываемое на балансе ФССП России в качестве объектов основных средств недвижимое имущество в соответствии с нормами бюджетного учета. Налоговая база по налогу на имущество рассчитывается согласно главе 30 «Налог на имущество организаций» Налогового кодекса Российской Федерации.

Налоговым периодом по налогу на имущество организаций признается календарный год. Отчетными периодами по налогу на имущество признаются первый квартал, полугодие, 9 месяцев календарного года.».

14. Приложение № 1 к Учетной политике изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Учетной политике

РАБОЧИЙ ПЛАН СЧЕТОВ БЮДЖЕТНОГО УЧЕТА

Номер счета рабочего плана счетов бюджетного учета состоит из двадцати шести разрядов. При формировании номера счета плана счетов бюджетного учета используется следующая структура:

1 – 17 разряд – аналитический код по классификационному признаку поступлений и выбытий;

18 – код вида деятельности;

19 – 23 – синтетический код счета Плана счетов бюджетного учета;

24 – 26 – коды соответствуют аналитическому номеру счета по КОСГУ применяемому для отражения соответствующих фактов хозяйственной жизни, предусмотренных Планом счетов бюджетного учета, утвержденного приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н.

При ведении ФССП России бюджетного учета в 18 разряде номера счета бюджетного учета применяются коды вида финансового обеспечения (деятельности):

1 – деятельность, осуществляемая за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (бюджетная деятельность);

3 – средства во временном распоряжении.

Аналитический учет по отдельным видам основных средств обеспечивается путем открытия дополнительных субконто к счету 1 111 00 000:

«Операционная аренда»;

«Безвозмездное пользование»

С целью раскрытия информации в Пояснительной записке (форма 0503160) к счетам учета основных средств вводится дополнительная аналитика (субконто):

«В эксплуатации»;

«В запасе (на складе) – новые»;

«Поступившие в результате реклассификации».

Рабочий план счетов содержит наименования и номера синтетических счетов объектов учета (синтетических кодов счетов (счетов первого порядка) и аналитических кодов синтетических счетов).

Отражение в номере счета бюджетного учета аналитического кода по бюджетной классификации осуществляется в следующем порядке:

гКБК – в 1 – 17 разрядах номера счета указываются нули;

КРБ – в 1 – 17 разрядах номера счета указываются 4 – 20 разряды кода расходов бюджета: код раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов;

КДБ – в 1 – 17 разрядах номера счета указываются 4 – 20 разряды кода доходов бюджета: код вида, подвида доходов бюджета;

КИФ – в 1 – 17 разрядах номера счета указываются 4 – 20 разряды кода источников финансирования дефицита бюджета: код группы, подгруппы.

Данные в 24 – 26 разрядах счета формируются по соответствующим аналитическим кодам вида поступлений, выбытий объекта учета, кодам КОСГУ.

Аналитические счета по счетам раздела 5 «Санкционирование расходов

хозяйствующего субъекта» формируются в структуре аналитических кодов вида поступлений, выбытий объекта учета (кодам классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ)).

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
	1–17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Жилые помещения – недвижимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	1	1	1	
Нежилые помещения (здания и сооружения) – недвижимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	1	1	2	
Нежилые помещения (здания и сооружения) – иное движимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	1	3	2	
Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	1	3	4	
Транспортные средства – иное движимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	1	3	5	
Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	1	3	6	
Биологические ресурсы	КРБ	1	1	0	1	3	7	
Прочие основные средства – иное движимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	1	3	8	
Нематериальные активы – иное движимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	2	3	0	
Земля – недвижимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	3	1	1	
Амортизация								
Амортизация жилых помещений – недвижимого имущества учреждения	КРБ	1	1	0	4	1	1	
Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) – недвижимого имущества учреждения	КРБ	1	1	0	4	1	2	
Амортизация нежилых помещений	КРБ	1	1	0	4	3	2	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			группы	вида	Аналитический по КОСГУ
			объекта учета					
	номер разряда счета							
	1–17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
(зданий и сооружений) – иного движимого имущества учреждения								
Амортизация машин и оборудования – иного движимого имущества учреждения	КРБ	1	1	0	4	3	4	
Амортизация транспортных средств – иного движимого имущества учреждения	КРБ	1	1	0	4	3	5	
Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного – иного движимого имущества учреждения	КРБ	1	1	0	4	3	6	
Амортизация биологических активов	КРБ	1	1	0	4	3	7	
Амортизация прочих основных средств – иного движимого имущества учреждения	КРБ	1	1	0	4	3	8	
Амортизация нематериальных активов – иного движимого имущества учреждения	КРБ	1	1	0	4	3	9	
Амортизация прав пользования жилыми помещениями	КРБ	1	1	0	4	4	1	
Амортизация прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	КРБ	1	1	0	4	4	2	
Амортизация прав пользования машинами и оборудованием	КРБ	1	1	0	4	4	4	
Амортизация прав пользования транспортными средствами	КРБ	1	1	0	4	4	5	
Амортизация прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным	КРБ	1	1	0	4	4	6	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			группы	вида	Аналитический по КОСГУ
			объекта учета					
	номер разряда счета							
	1–17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Амортизация прав пользования прочими основными средствами	КРБ	1	1	0	4	4	8	
Амортизация прав пользования произведенными активами	КРБ	1	1	0	4	4	9	
Материальные запасы								
Медикаменты и перевязочные средства – иное движимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	5	3	1	
Горюче-смазочные материалы – иное движимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	5	3	3	
Строительные материалы – иное движимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	5	3	4	
Мягкий инвентарь – иное движимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	5	3	5	
Прочие материальные запасы – иное движимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	5	3	6	
Вложения в нефинансовые активы								
Вложения в основные средства – недвижимое имущество	КРБ	1	1	0	6	1	1	
Вложения в произведенные активы – недвижимое имущество	КРБ	1	1	0	6	1	3	
Вложения в основные средства – иное движимое имущество	КРБ	1	1	0	6	3	1	
Вложения в нематериальные активы – иное движимое	КРБ	1	1	0	6	3	2	
Вложения в материальные запасы – иное движимое имущество	КРБ	1	1	0	6	3	4	
Нефинансовые активы в пути								
Основные средства – иное движимое имущество учреждения в пути	КРБ	1	1	0	7	3	1	
Материальные запасы – иное	КРБ	1	1	0	7	3	3	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
	1–17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
движимое имущество учреждения в пути								
Права пользования активами								
Права пользования жилыми помещениями	КРБ	1	1	1	1	4	1	
Права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	КРБ	1	1	1	1	4	2	
Права пользования машинами и оборудованием	КРБ	1	1	1	1	4	4	
Права пользования транспортными средствами	КРБ	1	1	1	1	4	5	
Права пользования инвентарем производственным и хозяйственным	КРБ	1	1	1	1	4	6	
Права пользования прочими основными средствами	КРБ	1	1	1	1	4	8	
Права пользования непроизведенными активами	КРБ	1	1	1	1	4	9	
Обесценение жилых помещений – недвижимого имущества учреждения	КРБ	1	1	1	4	1	1	
Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) – недвижимого имущества учреждения	КРБ	1	1	1	4	1	2	
Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) – иного движимого имущества учреждения	КРБ	1	1	1	4	3	2	
Обесценение машин и оборудования – иного движимого имущества учреждения	КРБ	1	1	1	4	3	4	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			группы	вида	Аналитический по КОСГУ
			объекта учета					
	номер разряда счета							
	1–17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Обесценение транспортных средств – иного движимого имущества учреждения	КРБ	1	1	1	4	3	5	
Обесценение инвентаря производственного и хозяйственного – иного движимого имущества учреждения	КРБ	1	1	1	4	3	6	
Обесценение биологических ресурсов – иного движимого имущества учреждения	КРБ	1	1	1	4	3	7	
Обесценение прочих основных средств – иного движимого имущества учреждения	КРБ	1	1	1	4	3	8	
Обесценение земли	КРБ	1	1	1	4	6	1	
Раздел 2. ФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Денежные средства учреждения								
Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства	КИФ	3	2	0	1	1	1	
Касса	КИФ	1	2	0	1	3	4	
Денежные документы	КРБ	1	2	0	1	3	5	
Акции и иные формы участия в капитале								
Участие в государственных (муниципальных) учреждениях	КРБ	1	2	0	4	3	3	
Расчеты по доходам								
Расчеты с плательщиками государственных пошлин, сборов	КДБ	1	2	0	5	1	2	
Расчеты по доходам от операционной аренды	КДБ	1	2	0	5	2	1	
Расчеты по доходам от процентов по депозитам, остаткам денежных средств	КДБ	1	2	0	5	2	4	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
	1-17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Расчеты по иным доходам от собственности	КДБ	1	2	0	5	2	9	
Расчеты по условным арендным платежам	КДБ	1	2	0	5	3	5	
Расчеты по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания	КДБ	1	2	0	5	3	6	
Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках	КДБ	1	2	0	5	4	1	
Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	КДБ	1	2	0	5	4	4	
Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	КДБ	1	2	0	5	4	5	
Расчеты по поступлениям текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений	КДБ	1	2	0	5	5	3	
Расчеты по поступлениям капитального характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений	КДБ	1	2	0	5	6	3	
Расчеты по доходам от операций с основными средствами	КДБ	1	2	0	5	7	1	
Расчеты по доходам от операций с непроизведенными активами	КДБ	1	2	0	5	7	3	
Расчеты по доходам от операций с материальными запасами	КДБ	1	2	0	5	7	4	
Расчеты по иным доходам	КДБ	1	2	0	5	8	9	
Расчеты по авансам								

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
	1-17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Расчеты по заработной плате	КРБ	1	2	0	6	1	1	
Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	6	1	2	
Расчеты по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	2	0	6	1	3	
Расчеты по авансам по услугам связи	КРБ	1	2	0	6	2	1	
Расчеты по авансам по транспортным услугам	КРБ	1	2	0	6	2	2	
Расчеты по авансам по коммунальным услугам	КРБ	1	2	0	6	2	3	
Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)	КРБ	1	2	0	6	2	4	
Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ	1	2	0	6	2	5	
Расчеты по авансам по прочим работам, услугам	КРБ	1	2	0	6	2	6	
Расчеты по авансам по страхованию	КРБ	1	2	0	6	2	7	
Расчеты по авансам по приобретению основных средств	КРБ	1	2	0	6	3	1	
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям	КРБ	1	2	0	6	4	1	
Расчеты по авансам по приобретению	КРБ	1	2	0	6	3	3	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
	1–17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
непроизведенных активов								
Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов	КРБ	1	2	0	6	3	4	
Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	гКБК	1	2	0	6	6	2	
Расчеты по авансам по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	гКБК	1	2	0	6	6	4	
Расчеты по авансам по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	гКБК	1	2	0	6	6	6	
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям		1	2	0	6	8	1	
Расчеты по авансам по иным выплатам текущего характера физическим лицам	КРБ	1	2	0	6	9	6	
Расчеты по авансам по иным выплатам текущего характера организациям	КРБ	1	2	0	6	9	7	
Расчеты с подотчетными лицами								
Расчеты с подотчетными лицами по заработной плате	КРБ	1	2	0	8	1	1	
Расчеты с подотчетными лицами по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	8	1	2	
Расчеты с подотчетными лицами по начислениям	КРБ	1	2	0	8	1	3	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
	1-17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
на выплаты по оплате труда								
Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи	КРБ	1	2	0	8	2	1	
Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг	КРБ	1	2	0	8	2	2	
Расчеты с подотчетными лицами по оплате коммунальных услуг	КРБ	1	2	0	8	2	3	
Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование имуществом	КРБ	1	2	0	8	2	4	
Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг по содержанию имущества	КРБ	1	2	0	8	2	5	
Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих работ, услуг	КРБ	1	2	0	8	2	6	
Расчеты с подотчетными лицами по оплате страхования	КРБ	1	2	0	8	2	7	
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств	КРБ	1	2	0	8	3	1	
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов	КРБ	1	2	0	8	3	4	
Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам	КРБ	1	2	0	8	6	4	
Расчеты с подотчетными лицами по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	8	6	6	
Расчеты с подотчетными лицами по оплате пошлин и сборов	КРБ	1	2	0	8	9	1	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			группы	вида	Аналитический по КОСГУ
			объекта учета					
	номер разряда счета							
	1-17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам	КРБ	1	2	0	8	9	6	
Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат текущего характера организациям	КРБ	1	2	0	8	9	7	
Расчеты по ущербу и иным доходам								
Расчеты по доходам от компенсации затрат (в части возмещения расходов текущего года)	КРБ	1	2	0	9	3	4	
Расчеты по доходам от компенсации затрат (в части возмещения расходов прошлых лет)	КДБ	1	2	0	9	3	4	
Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	КДБ	1	2	0	9	3	6	
Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	КДБ	1	2	0	9	4	1	
Расчеты по доходам от страховых возмещений	КДБ	1	2	0	9	4	3	
Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	КДБ	1	2	0	9	4	4	
Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	КДБ	1	2	0	9	4	5	
Расчеты по ущербу основным средствам	КДБ	1	2	0	9	7	1	
Расчеты по ущербу нематериальным активам	КДБ	1	2	0	9	7	2	
Расчеты по ущербу непроизведенным активам	КДБ	1	2	0	9	7	3	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета					Аналитический по КОСГУ
			объекта учета		группы	вида		
	номер разряда счета							
	1–17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Расчеты по ущербу материальных запасов	КДБ	1	2	0	9	7	4	
Расчеты по недостачам денежных средств	КИФ	1	2	0	9	8	1	
Расчеты по недостачам денежных средств	КИФ	3	2	0	9	8	1	
Расчеты по недостачам иных финансовых активов	КИФ	1	2	0	9	8	2	
Расчеты по иным доходам	КДБ	1	2	0	9	8	9	
Прочие расчеты с дебиторами								
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет	КДБ	1	2	1	0	0	2	
Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам	КДБ	1	2	1	0	0	3	
Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет	КДБ	1	2	1	0	0	4	
Расчеты с прочими дебиторами	КДБ	1	2	1	0	0	5	
Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных поступлений в бюджет года, предшествующего отчетному	КДБ	1	2	1	0	8	2	
Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных поступлений в бюджет прошлых лет	КДБ	1	2	1	0	9	2	
Раздел 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА								
Расчеты по принятым обязательствам								
Расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	3	0	2	1	0	
Расчеты по заработной плате	КРБ	1	3	0	2	1	1	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета					Аналитический по КОСГУ
			объекта учета		группы	вида		
	номер разряда счета							
1–17	18	19	20	21	22	23	24-26	
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	КРБ	1	3	0	2	1	2	
Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	3	0	2	1	3	
Расчеты по услугам связи	КРБ	1	3	0	2	2	1	
Расчеты по транспортным услугам	КРБ	1	3	0	2	2	2	
Расчеты по коммунальным услугам	КРБ	1	3	0	2	2	3	
Расчеты по арендной плате за пользование имуществом	КРБ	1	3	0	2	2	4	
Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ	1	3	0	2	2	5	
Расчеты по прочим работам, услугам	КРБ	1	3	0	2	2	6	
Расчеты по страхованию	КРБ	1	3	0	2	2	7	
Расчеты по услугам, работам для целей капитальных вложений	КРБ	1	3	0	2	2	8	
Расчеты по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	КРБ	1	3	0	2	2	9	
Расчеты по приобретению основных средств	КРБ	1	3	0	2	3	1	
Расчеты по приобретению нематериальных активов	КРБ	1	3	0	2	3	2	
Расчеты по приобретению непроизведенных активов	КРБ	1	3	0	2	3	3	
Расчеты по приобретению материальных запасов	КРБ	1	3	0	2	3	4	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
1–17	18	19	20	21	22	23	24-26	
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям	КРБ	1	3	0	2	4	1	
Расчеты по перечислениям международным организациям	КРБ	1	3	0	2	5	3	
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	КРБ	1	3	0	2	6	2	
Расчеты по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	КРБ	1	3	0	2	6	4	
Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	КРБ	1	3	0	2	6	6	
Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ	1	3	0	2	9	3	
Расчеты по другим экономическим санкциям	КРБ	1	3	0	2	9	5	
Расчеты по иным выплатам текущего характера физическим лицам	КРБ	1	3	0	2	9	6	
Расчеты по иным выплатам текущего характера организациям	КРБ	1	3	0	2	9	7	
Расчеты по платежам в бюджеты								
Расчеты по налогу на доходы физических лиц	КРБ	1	3	0	3	0	1	
Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	КРБ	1	3	0	3	0	2	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
	1–17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Расчеты по налогу на прибыль организаций	КДБ, КРБ	1	3	0	3	0	3	
Расчеты по налогу на добавленную стоимость (в части операций налогового агента); (в части операций налогоплательщика)	КДБ, КРБ	1	3	0	3	0	4	
Расчеты по прочим платежам в бюджет (в части платежей по расходам); (в части платежей по доходам)	КРБ, КДБ	1	3	0	3	0	5	
Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	КРБ	1	3	0	3	0	6	
Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	КРБ	1	3	0	3	0	7	
Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование	КРБ	1	3	0	3	0	9	
Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	КРБ	1	3	0	3	1	0	
Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части трудовой пенсии	КРБ	1	3	0	3	1	1	
Расчеты по налогу на имущество организаций	КРБ	1	3	0	3	1	2	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
	1–17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Расчеты по земельному налогу	КРБ	1	3	0	3	1	3	
Прочие расчеты с кредиторами								
Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение	гКБК	3	3	0	4	0	1	
Расчеты с депонентами	КРБ	1	3	0	4	0	2	
Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	КРБ	1	3	0	4	0	3	
Внутриведомственные расчеты	КРБ	1	3	0	4	0	4	
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом	КРБ	1	3	0	4	0	5	
Иные расчеты года, предшествующего отчетному	КРБ	1	3	0	4	8	6	
Иные расчеты прошлых лет	КРБ	1	3	0	4	9	6	
Раздел 4. ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ								
Доходы текущего финансового года	КДБ	1	4	0	1	1	0	
Доходы финансового года, предшествующего отчетному	КДБ	1	4	0	1	1	8	
Доходы прошлых финансовых лет	КДБ	1	4	0	1	1	9	
Расходы текущего финансового года	КРБ	1	4	0	1	2	0	
Расходы финансового года, предшествующего отчетному	КРБ	1	4	0	1	2	8	
Расходы прошлых финансовых лет	КРБ	1	4	0	1	2	9	
Финансовый результат прошлых отчетных периодов	гКБК	1	4	0	1	3	0	
Доходы будущих периодов	КДБ	1	4	0	1	4	0	
Расходы будущих периодов	КРБ	1	4	0	1	5	0	
Резервы предстоящих расходов	гКБК	1	4	0	1	6	0	
Раздел 5. САНКЦИОНИРОВАНИЕ РАСХОДОВ								

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			группы	вида	Аналитический по КОСГУ
			объекта учета					
	номер разряда счета							
	1–17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Лимиты бюджетных обязательств								
Доведенные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года	КРБ	1	5	0	1	1	1	
Доведенные лимиты бюджетных обязательств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года)	КРБ	1	5	0	1	2	1	
Доведенные лимиты бюджетных обязательств второго года, следующего за текущим (первого года, следующего за очередным)	КРБ	1	5	0	1	3	1	
Лимиты бюджетных обязательств к распределению текущего финансового года	КРБ	1	5	0	1	1	2	
Лимиты бюджетных обязательств к распределению первого года, следующего за текущим (очередного финансового года)	КРБ	1	5	0	1	2	2	
Лимиты бюджетных обязательств к распределению второго года, следующего за текущим (первого года, следующего за очередным)	КРБ	1	5	0	1	3	2	
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств	КРБ	1	5	0	1	1	3	
Лимиты бюджетных обязательств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) получателей бюджетных средств	КРБ	1	5	0	1	2	3	
Лимиты бюджетных обязательств второго года, следующего за текущим (первого года, следующего за очередным) получателей	КРБ	1	5	0	1	3	3	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
	1-17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
бюджетных средств								
Лимиты бюджетных обязательств третьего года, следующего за текущим (второго года, следующего за очередным) получателей бюджетных средств	КРБ	1	5	0	1	4	3	
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств на иные очередные годы (за пределами планового периода)	КРБ	1	5	0	1	9	3	
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года	КРБ	1	5	0	1	1	5	
Полученные лимиты бюджетных обязательств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года)	КРБ	1	5	0	1	2	5	
Полученные лимиты бюджетных обязательств второго года, следующего за текущим (первого года, следующего за очередным)	КРБ	1	5	0	1	3	5	
Полученные лимиты бюджетных обязательств второго года, следующего за очередным	КРБ	1	5	0	1	4	5	
Принятые обязательства								
Принятые обязательства на текущий финансовый год	КРБ	1	5	0	2	1	1	
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)	КРБ	1	5	0	2	2	1	
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)	КРБ	1	5	0	2	3	1	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
	1-17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Принятые обязательства на второй год, следующий за очередным	КРБ	1	5	0	2	4	1	
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год	КРБ	1	5	0	2	1	2	
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)	КРБ	1	5	0	2	2	2	
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)	КРБ	1	5	0	2	3	2	
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за очередным	КРБ	1	5	0	2	4	2	
Принимаемые обязательства на текущий финансовый год	КРБ	1	5	0	2	1	7	
Принимаемые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)	КРБ	1	5	0	2	2	7	
Принимаемые обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)	КРБ	1	5	0	2	3	7	
Принимаемые обязательства на второй год, следующий за очередным	КРБ	1	5	0	2	4	7	
Отложенные обязательства на иные очередные годы (за пределами планового периода)	КРБ	1	5	0	2	9	9	
Бюджетные ассигнования	гКБК, КРБ	1	5	0	3	0	0	

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
	1-17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Доведенные бюджетные ассигнования текущего финансового года	КРБ	1	5	0	3	1	1	
Бюджетные ассигнования к распределению текущего финансового года	КРБ	1	5	0	3	1	2	
Бюджетные ассигнования получателей бюджетных средств и администраторов выплат по источникам текущего финансового года	КРБ	1	5	0	3	1	3	
Переданные бюджетные ассигнования текущего финансового года	КРБ	1	5	0	3	1	4	
Доведенные бюджетные ассигнования первого года, следующего за текущим (очередного финансового года)	КРБ	1	5	0	3	2	1	
Бюджетные ассигнования к распределению первого года, следующего за текущим (очередного финансового года)	КРБ	1	5	0	3	2	2	
Доведенные бюджетные ассигнования второго года, следующего за текущим (первого года, следующего за очередным)	КРБ	1	5	0	3	3	1	
Бюджетные ассигнования к распределению второго года, следующего за текущим (первого года, следующего за очередным)	КРБ	1	5	0	3	3	2	
Доведенные бюджетные ассигнования второго года, следующего за очередным	КРБ	1	5	0	3	4	1	
Бюджетные ассигнования к распределению	КРБ	1	5	0	3	4	2	

[illegible]

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
	1-17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Объекты недвижимого имущества в течение времени оформления государственной регистрации права оперативного управления, полученные от балансодержателя имущества							01	7
ОС на хранении							02	1
МЗ на хранении							02	2
ОС, не признанные активом							02	3
МЗ, не признанные активом							02	4
Бланки строгой отчетности (в усл. ед.) квитанционные книжки							03	1
Бланки строгой отчетности (в усл. ед.) трудовые книжки и вкладыши							03	2
Бланки строгой отчетности (в усл. ед.) бланки и вкладыши служебных удостоверений							03	3
Бланки строгой отчетности (в усл. ед.) прочие							03	4
Сомнительная задолженность							04	
Сомнительная задолженность (резерв)							04	Р
ОС, НМА, оплаченные по централизованному снабжению							05	1
МЗ, оплаченные по централизованному снабжению							05	2
Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры (в ус.ед.)							07	1
Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры по стоимости приобретения							07	2
Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных							09	
Обеспечение исполнения обязательств							10	
Поступление денежных средств							17	0 1
Поступления расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам							17	3 0
Поступления денежных средств в кассу учреждения							17	3 4
Выбытия денежных средств							18	0 1
Выбытия расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам							18	3 0

Наименование счета	Номер счета							
	код							
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			Аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида			
	номер разряда счета							
	1–17	18	19	20	21	22	23	24-26
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА								
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ								
Выбытия денежных средств из кассы учреждения							18	3 4
Задолженность, неостребованная кредиторами							20	
Основные средства в эксплуатации – иное движимое имущество							21	3 0
Нежилые помещения (здания и сооружения) – иное движимое имущество							21	3 2
Инвестиционная недвижимость – иное движимое имущество учреждения							21	3 3
Машины и оборудование – иное движимое имущество							21	3 4
Транспортные средства – иное движимое имущество							21	3 5
Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество							21	3 6
Биологические ресурсы – иное движимое имущество учреждения							21	3 7
Прочие основные средства – иное движимое имущество							21	3 8
Недвижимое имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)							25	1 0
ОС – недвижимое имущество, переданные в аренду							25	1 1
НПА – недвижимое имущество, переданные в аренду							25	1 3
Иное движимое имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)							25	3 0
ОС – иное движимое имущество, переданные в аренду							25	3 1
НМА – иное движимое имущество, переданные в аренду							25	3 2
МЗ – иное движимое имущество, переданные в аренду							25	3 4
Недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование							26	1 0
ОС – недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование							26	1 1
НПА – недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование							26	1 3
Иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование							26	3 0
ОС – иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование							26	3 1
НМА – иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование							26	3 2
МЗ – иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование							26	3 4

Наименование счета	Номер счета								
	код								
	Аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета			группы	вида	Аналитический по КОСГУ	
			объекта учета						
	номер разряда счета								
	1–17	18	19	20	21	22	23	24-26	
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА									
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ									
Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)							27		
Представленные субсидии на приобретение жилья							29		
Учет суммы взносов на капитальный ремонт в фонд капитального ремонта в разрезе жилых помещений							90		

».

15. Приложение № 3 к Учетной политике изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к Учетной Политике

Перечень примяемых регистров бухгалтерского учета

В ФССП России формируются следующие регистры синтетического бюджетного учета, перечисленные в приложении № 3 к приказу Минфина России от 30.03.2015 № 52н:

№ п/п	Код формы	Номер по аналитике	Наименование	Периодичность формирования	Вид носителя
1	0504071	1	Журнал операций по счету «Касса»	ежемесячно	бумажный
2	0504071	2	Журнал операций с безналичными денежными средствами по лицевому счету главного распорядителя и получателя бюджетных средств	ежемесячно	бумажный
3	0504071	2-6	Журнал операций с безналичными денежными средствами по лицевому счету администратора доходов бюджета	ежемесячно	бумажный

№ п/п	Код формы	Номер по анали- тике	Наименование	Периодичность формирования	Вид носителя
4	0504071	2-вр	Журнал операций с безналичными денежными средствами по лицевому счету для учета средств поступающих во временное распоряжение	ежемесячно	бумажный
5	0504071	3	Журнал операций расчетов с подотчетными лицами по денежным средствам	ежемесячно	бумажный
6	0504071	4	Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками	ежемесячно	бумажный
7	0504071	4-ц	Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками по централизованным поставкам	ежемесячно	бумажный
8	0504071	5	Журнал операций расчетов с дебиторами по доходам	ежемесячно	бумажный
9	0504071	5-ИП	Журнал операций расчетов с дебиторами по доходам по исполнительному производству	ежемесячно	бумажный
10	0504071	6	Журнал операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям	ежемесячно	бумажный
11	0504071	7-ТМЦ	Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов	ежемесячно	бумажный
12	0504072	7-3	Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов (забаланс)	ежемесячно	бумажный
13	0504071	8.1	Журнал по прочим операциям (санкционирование центрального аппарата)	ежемесячно	бумажный
14	0504071	8.2	Журнал по прочим операциям (санкционирование ГРБС)	ежемесячно	бумажный
15	0504071	8.3	Журнал по прочим операциям (по движению денежных документов)	ежемесячно	бумажный
16	0504071	8.4	Журнал по прочим операциям (прочие операции)	ежемесячно	бумажный

№ п/п	Код формы	Номер по анали- тике	Наименование	Периодичность формирования	Вид носителя
17	0504071	8.5	Журнал по прочим операциям (исправление ошибок прошлых лет)	ежемесячно	бумажный
18	0504072		Главная книга	ежемесячно	бумажный
19	0504031		Инвентарная карточка учета нефинансовых активов	при принятии объекта к учету по мере внесения изменений (данных о переоценке, модернизации, реконструкции, консервации, капитальном ремонте, начисление амортизации и т.д.), по мере поступления НФА	электронно
				при выбытии НФА либо по требованию	бумажный
20	0504033		Опись инвентарных карточек	ежегодно по состоянию на 01 января отчетного года	бумажный
21	0504035		Оборотная ведомость по нефинансовым активам	ежеквартально по всем счетам учета НФА	бумажный
22	0504036		Оборотная ведомость	составляется по мере необходимости, применяется для аналитического учета	бумажный
23	0504044		Книга учета бланков строгой отчетности	ежегодно	бумажный
24	0504053		Реестр сдачи документов	в течение года	бумажный

№ п/п	Код формы	Номер по анали- тике	Наименование	Периодичность формирования	Вид носителя
25	0504062		Карточка учета лимитов бюджетных обязательств	ежемесячно	бумажный
26	0504064		Журнал регистрации обязательств	ежеквартально	бумажный

».

16. Приложение № 10 к Учетной политике изложить в следующей редакции:

«Приложение № 10
к Учетной Политике

**Корреспонденция счетов бюджетного учета
по финансово-хозяйственным операциям, имеющим особенности
при исполнении ФССП России задач в установленной сфере деятельности**

№ п/п	Содержание операции	Номер счета	
		по дебету	по кредиту
1	Начисление задолженности по недостаткам, хищениям, иным потерям (в связи с обнаружением фальшивых денежных знаков, другие случаи) денежных средств, полученных во временное распоряжение, отнесенным за счет виновных лиц	КИФ 3 209 81 567	гКБК 3 304 01 737
2	Поступление денежных средств на лицевой счет подразделения судебных приставов ФССП России по учету средств, находящихся во временном распоряжении, от виновных лиц в возмещение причиненного ущерба	КИФ 3 201 11 510	гКБК 3 304 01 737
	Уменьшение суммы задолженности по недостаткам финансовых активов	гКБК 3 304 01 837	КИФ 3 209 81 667

№ п/п	Содержание операции	Номер счета	
		по дебету	по кредиту
3	Поступление денежных средств на лицевой счет подразделения судебных приставов ФССП России по учету средств, находящихся во временном распоряжении	гКБК 3 201 11 510	гКБК 3 304 01 73X
4	Возврат средств, поступивших во временное распоряжение, лицам, участвующим в исполнительном производстве или перечисление по назначению в установленном порядке	гКБК 3 304 01 83X	КИФ 3 201 11 610
5	Списание с баланса суммы недостачи финансовых активов в связи с неустановлением виновных лиц, уточнением суммы задолженности по недостачам по решению суда	гКБК 3 304 01 837	КИФ 3 209 81 667
6	Начисление администрируемых доходов в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации на основании Ведомостей учета расчетов по доходам и Сводного реестра администрируемых доходов	КДБ 1 205 XX 56X КДБ 1 209 XX 56X	КДБ 1 401 10 XXX
7	Поступление денежных средств от дебиторов по доходам на лицевой счет подразделения судебных приставов ФССП России по учету средств, находящихся во временном распоряжении, на основании Ведомостей учета расчетов по доходам и Сводного реестра администрируемых доходов	КДБ 1 303 05 83X	КДБ 1 205 XX 66X КДБ 1 209 XX 66X
8	Поступление администрируемых доходов в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации на основании постановления судебного пристава о распределении денежных средств	КДБ 1 210 02 XXX	КДБ 1 303 05 73X
9	Поступление администрируемых доходов напрямую в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации минуя лицевой счет подразделения судебных приставов ФССП России	КДБ 1 210 02 XXX	КДБ 1 205 XX 66X КДБ 1 209 XX 66X
10	Начисление сумм возвратов доходов лицам, участвующим в исполнительном производстве на основании документов подтверждающих обоснованность возврата	КДБ 1 401 10 XXX	КДБ 1 205 XX 66X КДБ 1 209 XX 66X
11	Перечисление сумм возвратов доходов лицам, участвующим в исполнительном производстве	КДБ 1 205 XX 56X КДБ 1 209 XX 56X	КДБ 1 210 02 XXX

№ п/п	Содержание операции	Номер счета	
		по дебету	по кредиту
12	Признание выпадающих доходов от уменьшения суммы начисленных доходов, при принятии решения в соответствии с законодательством Российской Федерации об их уменьшении	КДБ 1 401 10 174	КДБ 1 205 XX 66X
13	Списание с балансового учета нереальной (безнадежной) к взысканию дебиторской задолженности по администрируемым доходам	КДБ 1 401 10 173	КДБ 1 205 XX 66X КДБ 1 209 XX 66X
<p>гКБК – в 1 – 17 разрядах номера счета указываются нули;</p> <p>КИФ – в 1 – 17 разрядах номера счета указываются 4 – 20 разряды кода источников финансирования дефицита бюджета: код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета (01 05 02 01 01 0000 000);</p> <p>КДБ – в 1-17 разрядах номера счета указываются 4 – 20 разряды кода доходов бюджета: код вида, подвида доходов бюджета;</p> <p>КРБ – в 1 – 17 разрядах номера счета указываются 4 – 20 разряды кода расходов бюджета: код раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов;</p> <p>XX¹ – соответствующий код по бюджетной классификации Российской Федерации;</p> <p>XXX² – соответствующий код аналитического учета.</p>			

».

17. Приложение № 11 к Учетной политике изложить в следующей редакции:

«Приложение № 11
к Учетной политике

**Перечень документов,
на основании которых возникают
бюджетные и денежные обязательства ФССП России
как получателя средств федерального бюджета**

№ п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств федерального бюджета	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств федерального бюджета
1	Извещение об осуществлении закупки	формирование денежного обязательства не предусматривается

№ п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств федерального бюджета	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств федерального бюджета
2	Приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)	формирование денежного обязательства не предусматривается
3	Государственный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения федеральных нужд	акт выполненных работ
4	Соглашение о предоставлении субсидии ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»	акт об оказании услуг
		акт приема-передачи
		государственный контракт (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями государственного контракта, внесение арендной платы по государственному контракту)
		счет
		универсальный передаточный документ
		товарная накладная
		справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки
		график перечисления субсидии, предусмотренный соглашением о предоставлении субсидии ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»
5	Приказ ФССП России о предоставлении единовременной субсидии на приобретение жилого помещения федеральным государственным гражданским служащим	заявление федерального государственного гражданского служащего о перечислении единовременной выплаты
6	Приказ об утверждении штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда	расчетно-платежная ведомость (форма по ОКУД 0504401)
7	Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ)	расчетная ведомость (форма по ОКУД 0504402)
		исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ)

№ п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств федерального бюджета	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств федерального бюджета
8	Налоговая декларация по налогам (по налогу на имущество организаций, земельному налогу, транспортному налогу)	налоговая декларация по налогам (по налогу на имущество организаций, транспортному налогу)
9	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов	решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов
10	Иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств федерального бюджета	заявление на выдачу денежных средств под отчет
		авансовый отчет (форма по ОКУД 0504505)
		приказ о направлении в командировку
		счет
		иной документ, являющийся основанием для оплаты денежного обязательства

18. Приложение № 12 к Учетной политике изложить в следующей редакции:

«Приложение № 12
к Учетной политике

**Бухгалтерские записи по отражению в учете ФССП России,
выполняющей функции и полномочия учредителя,
операций по предоставлению субсидии на выполнение
государственного задания, субсидии на иные цели**

№ п/п	Наименование операции	Бухгалтерская запись по дебету счета	Бухгалтерская запись по кредиту счета
1	2	3	4
1. Отражение в учете операций по предоставлению субсидии на выполнение государственного задания			

1.1	Доведение лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на выполнение государственного задания до главного распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств	1 501 х* 2 241 (доведение по укрупненным кодам КОСГУ с последующей детализацией 1 501 х 2 000 1 501 х 3 000)	1 501 х 3 241 (доведение по укрупненным кодам КОСГУ с последующей детализацией 1 501 х 3 000 1 501 х 3 241)
1.2	Принятие бюджетных обязательств в сумме соглашения	1 501 х 3 241	1 502 х 1 241
1.3	Признание денежного обязательства по наступлении даты предоставления субсидии в соответствии с условиями соглашения:		
а)	принятие денежных обязательств	1 502 11 241	1 502 12 241
1.4	Перечисление субсидии на выполнение государственного задания на счет учреждения	1 206 41 562	1 304 05 241
1.5	Проведение зачета аванса (ранее причисленной субсидии)	1 302 41 832	1 206 41 662
1.6	Начисление расходов на основании итогового отчета о выполнении задания	1 401 20 241	1 302 41 732
1.7	Доходы от возврата остатка субсидии при невыполнении задания		
	трансформация остатка денежных средств	1 209 34 562	1 206 41 662
	поступление в бюджет возврата остатка при невыполнении задания	1 210 02 134	1 209 34 562
2. Отражение в учете операций по предоставлению субсидии на иные цели			
2.1	Доведение лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели до главного распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств	1 501 х 2 241 1 501 х 2 281 (доведение по укрупненным кодам КОСГУ с последующей детализацией 1 501 х 2 000 1 501 х 3 000)	1 501 х 3 241 1 501 х 3 281 (доведение по укрупненным кодам КОСГУ с последующей детализацией 1 501 х 3 000 1 501 х 3 241 1 501 х 3 241)
2.2	Принятие бюджетных обязательств в сумме заключенного соглашения о предоставлении субсидий на иные цели	1 501 х 3 241 1 501 х 3 281	1 502 х 1 241 1 502 х 1 281
2.3	Принятие денежных обязательств	1 502 11 241	1 502 12 241

	в сумме платежей, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий на иные цели	1 502 11 281	1 502 12 241
2.4	Перечисление субсидии на иные цели	1 206 41 562 1 206 81 562	1 304 05 241 1 304 05 281
2.5	Начисление расходов на основании итогового отчета о достижении целевых показателей	1 401 20 241 1 401 20 281	1 302 41 732 1 302 81 732
2.6	Проведение зачета ранее причисленной субсидии	1 302 41 832 1 302 81 832	1 206 41 662 1 206 81 662
2.7	Поступления от возврата неиспользованного остатка целевых субсидий, предоставленных в текущем периоде	1 304 05 241 1 304 05 281	1 206 41 662 1 206 81 662
2.8	Поступления от возврата неиспользованного остатка целевых субсидий прошлых лет:		
	трансформация остатка денежных средств (учреждение представило отчет о недостижении целевых показателей) в следующем отчетном году	1 205 53 562 1 205 63 562	1 206 41 662 1 206 81 662
	поступление неиспользованного остатка целевых субсидий	1 210 02 100	1 205 53 562 1 205 63 562

* указывается соответствующая аналитическая группа синтетического счета объекта учета

19. Дополнить Учетную политику Приложением № 14:

«Приложение № 14
к Учетной политике

Опись материальных ценностей

« ____ » _____ 20__ г.

Структурное подразделение
(номер кабинета) _____

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Инвентарный номер	Единица измерения	Количество
1	2	3	4	5

Материально ответственное лицо

(должность)

(подпись)

(инициал имени, фамилия)